
JAARVERSLAGGEVING **2023**

Vereniging voor Christelijk onderwijs op Reformatorische
Grondslag

te BARENDRECHT

Barendrecht, 25 april 2024

INHOUDSOPGAVE

BESTUURSVERSLAG

VERSLAG TOEZICHTHOUDER

JAARREKENING

BALANS PER 31 DECEMBER 2023

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

GRONDSLAGEN

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

OVERZICHT VERBONDEN PARTIJEN

WNT

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

OVERIGE GEGEVENS

CONTROLEVERKLARING

BIJLAGEN

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023 VAN DE REHOBÖTHSCHOOL

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023 VAN DE VERENIGING

ONDERTEKENING

Naam

Handtekening

.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

JAARREKENING 2023

BALANS PER 31 DECEMBER 2023

(na verwerking resultaatbestemming)

	2023	2022
ACTIVA		
Vaste activa		
Materiële vaste activa	370.182	353.756
Financiële vaste activa	<u>29.581</u>	<u>29.581</u>
	399.763	383.337
Viottende activa		
Vorderingen	36.057	27.686
Liquide middelen	<u>1.009.491</u>	<u>1.025.016</u>
	1.045.548	1.052.702
Totaal	<u><u>1.445.311</u></u>	<u><u>1.436.039</u></u>
PASSIVA		
Eigen vermogen	878.158	995.436
Voorzoningen	361.851	259.777
Kortlopende schulden	205.301	180.826
Totaal	<u><u>1.445.310</u></u>	<u><u>1.436.039</u></u>

GEBEURTENISSEN NA BALANSDATUM

Er hebben zich na balansdatum geen gebeurtenissen voorgedaan die melding hiervan noodzakelijk maken.

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023

	<i>2023</i>	<i>Begroting 2023</i>	<i>2022</i>
Baten			
Rijksbijdragen	2.118.284	2.030.374	2.053.452
Overige baten	35.460	44.700	48.730
Totaal baten	<u>2.153.743</u>	<u>2.075.074</u>	<u>2.102.182</u>
Lasten			
Personeelslasten	1.764.633	1.698.625	1.707.699
Afschrijvingen	66.542	67.633	73.338
Huisvestingslasten	156.249	151.500	141.298
Overige lasten	209.658	181.000	232.350
Totaal lasten	<u>2.197.082</u>	<u>2.098.758</u>	<u>2.154.686</u>
Saldo baten en lasten	43.339-	23.684-	52.504-
Financiële baten en lasten	5.637	600	596-
RESULTAAT BOEKJAAR	<u><u>37.702-</u></u>	<u><u>23.084-</u></u>	<u><u>53.100-</u></u>

BESTEMMING VAN HET RESULTAAT

Vooruitlopend op het besluit van de algemene ledenvergadering stelt het bestuur voor om het resultaat over 2023 ad -€ 37.702 als volgt te verdelen:

Algemene reserve	37.842-
Bestemmingsreserves privaat	<u>140</u>
Totaal	<u><u>37.702-</u></u>

Dit voorstel is reeds verwerkt in de jaarrekening.

KASSTROOMOVERZICHT OVER 2023

	2023	2022
Kasstroom uit operationele activiteiten		
Resultaat uit gewone bedrijfsuitoefening	43.339-	52.504-
Mutatie eigen vermogen als gevolg van stelselwijziging	79.575-	-
Aanpassingen voor aansluiting bedrijfsresultaat:		
- Aanpassingen voor afschrijvingen	66.542	73.338
- Mutaties van voorzieningen	102.074	29.188
	168.616	102.526
Veranderingen in werkkapitaal:		
- Mutaties vorderingen	8.371-	87.582
- Mutaties kortlopende schulden	24.476	2.883
	16.105	90.465
Totaal kasstroom uit bedrijfsoperaties	61.807	140.487
Ontvangen interest	5.637	596-
Totaal	5.637	596-
<i>Totaal kasstroom uit operationele activiteiten</i>	<i>67.444</i>	<i>139.891</i>
Kasstroom uit investeringsactiviteiten		
(des) Investerings in materiële vaste activa	82.968-	19.755-
<i>Totaal kasstroom uit investeringsactiviteiten</i>	<i>82.968-</i>	<i>19.755-</i>
Mutatie van liquide middelen	15.524-	120.136

GRONDSLAGEN

Algemeen

De datum van opmaak van deze jaarrekening is: 25 april 2024

Grondslagen voor de jaarrekening

De jaarrekening is opgesteld volgens de Regeling Jaarverslaggeving Onderwijs. Op grond daarvan zijn de inrichtingseisen van boek 2, titel 9 van het Burgerlijk Wetboek en de richtlijnen van de Raad voor de Jaarverslaggeving toegepast.

De in de jaarrekening opgenomen bedragen luiden in euro's.

Deze jaarrekening is opgesteld uitgaande van de continuïteitsveronderstelling.

Stelselwijziging

De voorziening groot onderhoud werd gewaardeerd volgens de egalisatiebenadering. Tot boekjaar 2022 is gebruik gemaakt van de overgangsregeling zoals opgenomen in artikel 4 lid 1c van de Regeling jaarverslaggeving onderwijs zoals weergegeven in RJ 660. Met ingang van 2023 maakt de organisatie geen gebruik meer van deze overgangsregeling en is de voorziening groot onderhoud gevormd in overeenstemming met RJ 212.451 en 212.452, met een tijdsevenredige opbouw van de voorziening per onderhoudscomponent. Dit is middels een stelselwijziging in de jaarrekening verwerkt.

Dit leidt tot een lager eigen vermogen en een hogere voorziening groot onderhoud, wat als directe vermogensmutatie is verwerkt in de jaarrekening ter hoogte van 79.575 euro.

Belangrijkste activiteiten van de rechtspersoon

De activiteiten van de instelling bestaan voornamelijk uit dienstverlening op het gebied van onderwijs.

Grondslagen voor waardering van activa en passiva

Waardering van activa en passiva

De activa en passiva worden gewaardeerd tegen nominale waarde, tenzij anders vermeld.

Materiële vaste activa

De materiële vaste activa zijn gewaardeerd tegen verkrijgingsprijs onder aftrek van de reeds verstreken afschrijvingstermijnen. Gebouwen en terreinen worden slechts opgenomen voor zover deze economisch eigendom zijn van het bevoegd gezag.

Aanschaffingen worden slechts gewaardeerd indien zij een waarde hebben van € 500 of meer per stuk, dan wel per groep indien deze bij elkaar horen en ineens worden aangeschaft, b.v. lesmethoden.

Investeringsbijdragen van derden worden in mindering gebracht op het investeringsbedrag.

Afschrijvingen vinden plaats volgens de lineaire methode.

Per categorie is naar aanleiding van de gebruiksduur de afschrijvingstermijn vastgesteld.

Voor de verschillende categorieën, worden de volgende afschrijvingstermijnen toegepast:

	Jaren		Jaren
Gebouwen en terreinen		Audiovisuele hulpmiddelen	10
Permanente gebouwen	40	Inrichting speellokaal	20
Noodlokalen	15	Vloerbedekking	20
Houten berging	15	Overige inrichting	20
Dienstwoning	40	ICT	5
Terreinen	0	Bekabeling	20
Inventaris en apparatuur		Onderwijsleerpakket	
Leerlingensets	20	Leermethoden	8
Docentenset	10	Software bij methoden	8
Bureaustoelen	-	Overige materiële vaste activa	
Schoolborden (krijt/white)/kopieerapparaat	20	Vervoermiddelen	8
Kasten	20	Buitenspeeltoestellen en Rubber tegels	15
Overig	20	Betegeling schoolplein	15
Keukenapparatuur	10	Overige materiële vaste activa	15
Digitale schoolborden/touchscreens	8	Zonnepanelen	-

vlottende activa

Vlottende vorderingen

De verstrekte leningen en overige vorderingen die geen onderdeel zijn van de handelsportefeuille, worden bij eerste verwerking opgenomen tegen de reële waarde en vervolgens gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs minus benodigde voorziening voor oninbaarheid.

Eigen vermogen

Algemene reserve

De algemene reserve bevat de exploitatie-overschotten. Deze reserve heeft geen specifieke bestemming.

Bestemmingsreserves privaat

Hieronder worden de reserves opgenomen die gevormd zijn uit exploitatie-overschotten van private geldstromen.

Voorzieningen

Voorziening groot onderhoud

Voor toekomstige uitgaven inzake groot onderhoud die voor rekening van de vereniging komen, wordt een voorziening groot onderhoud gevormd in overeenstemming met RJ 212.451 en 212.452. Op basis van een meerjarenonderhoudsplan wordt jaarlijks een bedrag aan deze voorziening gedoteerd. Uitgaven ten behoeve van groot onderhoud worden direct ten laste van deze voorziening gebracht.

Voorziening jubileumuitkeringen

In de jaarrekening is een voorziening gevormd voor jubileumgratificaties. Deze voorziening is bestemd om toekomstige uitkeringen i.v.m. jubilea van 25 en 40 dienstjaren te kunnen bekostigen. Werknemers hebben op grond van de CAO RPO hier recht op. De uitkering bedraagt bij 25 dienstjaren een half maandsalaris en bij 40 dienstjaren een heel maandsalaris. In beide gevallen wordt dit vermeerderd met 8% vakantietoeslag. De voorziening is gebaseerd op algemene ervaringscijfers en schattingen.

Op grond van algemene ervaringscijfers is hiervoor een bedrag opgenomen van € 1.000 per FTE.

Kortlopende schulden

Vlottende schulden

De overige kortlopende schulden worden na de eerste waardering gewaardeerd tegen de geamortiseerde kostprijs volgens de effectieve-rentemethode.

Bij de eerste opname van kortlopende schulden worden deze opgenomen tegen reële waarde verminderd met (in geval van een financiële verplichting die niet tegen reële waarde, met verwerking van waardeveranderingen in de staat van baten en lasten, is opgenomen) de direct daaraan toe te rekenen transactiekosten.

Overlopende passiva

De overlopende post te betalen vakantiegeld over de maanden juni t/m december is opgenomen voor de opgebouwde vakantierechten van personeel dat per balansdatum in dienst is, vermeerderd met een opslag voor sociale lasten.

Grondslagen voor bepaling van het resultaat

Algemeen

De baten en lasten worden toegerekend aan het verslagjaar waarop deze betrekking hebben. Lasten en verplichtingen die hun oorsprong vinden vóór het einde van het verslagjaar en die vóór het opmaken van de jaarrekening bekend zijn geworden, worden opgenomen in de jaarrekening.

Personele lasten

De personele lasten zijn onderverdeeld in de categorieën: lonen en salarissen, sociale lasten, pensioenen en overige personele lasten. Onder de categorie lonen en salarissen zijn ook de onkostenvergoedingen (zoals verhuiskosten, reiskosten, telefoonkosten etc.) opgenomen.

De kosten van opname van ouderschapsverlof komen ten laste van de staat van baten en lasten.

De kosten van opname van duurzame inzetbaarheid komen ten laste van de staat van baten en lasten.

Pensioenen

De pensioenverplichtingen zijn ondergebracht bij bedrijfspensioenfonds ABP. De dekkingsgraad per balansdatum is 110,5%. Er bestaat geen individuele verplichting tot het voldoen van aanvullende bijdragen anders dan hogere toekomstige premies bij een tekort van ABP. De pensioenpremie die betrekking hebben op het boekjaar zijn als last in de staat van baten en lasten verantwoord.

Kasstroomoverzicht

Het kasstroomoverzicht is opgesteld volgens de indirecte methode.

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE BALANS

Materiële vaste activa									
	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving	Boekwaarde 1-1-2023	Investerings	Des-investerings	Afschrijvingen	Boekwaarde 31-12-2023	Aanschafprijs	Cum. Afschrijving
Gebouwen en terreinen	108.044	63.238	44.806	-	-	5.148	39.658	108.044	68.386
Inventaris en apparatuur Andere vaste bedrijfsmiddelen	451.751	254.484	197.267	70.784	289	42.854	224.908	409.174	184.266
In uitvoering en vooruitbetalingen	254.207	145.630	108.576	3.067	197	18.054	93.392	219.923	126.531
	3.107	-	3.107	9.117	-	-	12.224	12.224	-
Totaal	817.108	463.352	353.756	82.968	486	66.056	370.182	749.366	379.183

<i>Desinvesteringen</i>			
	Aanschafprijs	Afschrijvingen	Desinvestering
Inventaris en apparatuur Andere vaste bedrijfsmiddelen	113.360	113.071	289
	37.351	37.154	197
Totaal	150.711	150.225	486

Financiële vaste activa					
	Boekwaarde 1-1-2023	Investerings en verstrekte leningen	Des-investerings en aflossingen	Waardeveranderingen	Boekwaarde 31-12-2023
WSNS Leensom I	14.654	-	-	-	14.654
WSNS Leensom II	14.926	-	-	-	14.926
Totaal	29.581	-	-	-	29.581

Toelichting financiële vaste activa

Dit betreft een tweetal privaat gefinancierde leningen die zijn verstrekt aan SWV WSNS Barendrecht en zijn aangegaan per 1-8-2014. Het betreft een rentedragende lening met een looptijd van maximaal 25 jaar (Leensom I) en een t.o.v. de bank achtergestelde lening met een looptijd van 37 jaar (Leensom II).

De rente vergoeding over Leensom I is de 12 maands Euribor + (een 1 x per drie jaar vast te stellen) opslag van 2%. Per 31-12-2023 betreft dit 5,321%. De rentevergoeding over Leensom II is 6,5%. Beide percentages zijn op jaarbasis.

Vorderingen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Debiteuren	9.832	8.668
<i>Overlopende activa</i>		
Vooruitbetaalde kosten	24.474	18.546
Overige overlopende activa	<u>1.750</u>	<u>472</u>
Overlopende activa	26.224	19.018
Totaal	<u><u>36.057</u></u>	<u><u>27.686</u></u>

Liquide middelen

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Kasmiddelen	396	497
Tegoeden op bank- en girorekeningen	<u>1.009.095</u>	<u>1.024.519</u>
Totaal	<u><u>1.009.491</u></u>	<u><u>1.025.016</u></u>

Toelichting liquide middelen

De liquide middelen zijn direct opneembaar.

Eigen vermogen		Stand per 1-1-2023	Stelselwijziging	Stand per 1-1-2023 na stelselwijziging	Resultaat	Overige mutaties	Stand per 31-12-2023
<i>Algemene reserve</i>							
Algemene reserve		756.628	79.575-	677.053	37.842-	-	639.211
				677.053			639.211
<i>Bestemmingsreserve (privaat)</i>							
Bestemmingsreserve algemeen		238.808	-	238.808	140	-	238.948
				238.808			238.948
Totaal				915.861	37.702-	-	878.158

In verband met de stelselwijziging rondom groot onderhoud is er sprake van een aanpassing van de beginstand per 1-1-2023 in het Eigen Vermogen.

Vorzieningen	Stand per 1-1-2023	Stelselwijziging	Stand per 1-1 na stelselwijziging	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2023	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
	Personeels-voorzieningen*	18.569			473	-	-	19.042	-
Voorziening voor groot onderhoud	241.208	79.575	320.783	48.898	26.872	-	342.809	68.447	274.362
Totaal	259.777			49.371	26.872	-	361.851	68.447	293.404
<i>* Personeelsvoorzieningen</i>									
			Stand per 1-1-2023	Dotaties	Onttrekkingen	Vrijval	Stand per 31-12-2023	Kortlopende deel < 1 jaar	Langlopende deel > 1 jaar
Jubileumuitkering			18.569	473	-	-	19.042	-	19.042
			18.569	473	-	-	19.042	-	19.042

Toelichting voorzieningen

Tot en met 2022 werd voor de onderhoudsvoorziening gebruik gemaakt van de overgangsregeling. In 2023 is een stelselwijziging doorgevoerd en wordt de onderhoudsvoorziening tijdsevenredig en per onderhoudscomponent opgebouwd.

Kortlopende schulden

	<u>2023</u>	<u>2022</u>
Crediteuren	30.818	19.647
Belastingen en premies sociale verzekeringen	73.440	71.723
Schulden ter zake van pensioenen	23.349	21.136
Kortlopende overige schulden	<u>13.266</u>	<u>10.897</u>
	140.873	123.404
<i>Overlopende passiva</i>		
Vakantiegeld en -dagen	60.109	53.362
Reservering bindingstoelage	<u>4.319</u>	<u>4.060</u>
Overlopende passiva	64.428	57.423
Totaal	<u><u>205.301</u></u>	<u><u>180.826</u></u>

TOELICHTING BEHORENDE TOT DE STAAT VAN BATEN EN LASTEN

	<u>2023</u>	<u>Begroting 2023</u>	<u>2022</u>
Rijksbijdragen			
Rijksbijdrage OCW	1.902.261	1.837.620	1.742.217
<i>Overige subsidies OCW</i>			
Niet-geormerkte OCW-subsidies	115.376	113.948	216.391
	115.376	113.948	216.391
Ontvangen doorbetalingen rijksbijdrage SWV	100.648	78.806	94.844
Totaal	<u>2.118.284</u>	<u>2.030.374</u>	<u>2.053.452</u>

Overige baten			
Verhuur	5.665	1.700	-
Ouderbijdragen	9.550	12.000	11.850
<i>Overige</i>			
Verenigingsbaten	14.610	15.000	32.494
Giften inz ANBI-instelling	2.343	3.000	2.914
Overige	3.292	13.000	1.471
	20.245	31.000	36.880
Totaal	<u>35.460</u>	<u>44.700</u>	<u>48.730</u>

	<i>2023</i>	<i>Begroting 2023</i>	<i>2022</i>
Personeelslasten			
<i>Lonen, salarissen, sociale lasten en pensioenlasten</i>			
Lonen en salarissen	1.321.973	1.221.163	1.250.772
Sociale lasten	189.829	193.263	173.390
Premies Participatiefonds	767	1.005	657
Premies VFGS	53.595	49.245	50.333
Pensioenlasten	193.883	190.549	180.784
	<u>1.760.047</u>	<u>1.655.225</u>	<u>1.655.937</u>
<i>Overige personele lasten</i>			
Dotaties personele voorzieningen	473	-	2.091
Personeel niet in loondienst	-	3.500	-
<i>Overige</i>			
(Na)scholingskosten	12.990	15.000	26.182
Kosten schoolontwikkeling/begeleiding	9.478	1.500	6.952
Kosten werving personeel	39	2.000	28
Kosten bedrijfsgezondheidszorg	9.843	6.000	2.236
Representatiekosten personeel	10.535	7.000	11.968
Kosten federatie	4.866	3.750	619
Overige	27.036	4.650	11.665
<i>Totaal overige</i>	<u>74.788</u>	<u>39.900</u>	<u>59.649</u>
	75.261	43.400	61.740
Af: uitkeringen	70.674	-	9.977
Totaal	<u><u>1.764.633</u></u>	<u><u>1.698.625</u></u>	<u><u>1.707.699</u></u>

Het aantal personeelsleden over 2023 bedroeg gemiddeld 21 FTE. (2022 22)
 Voor toelichting op de WNT zie bijlage WNT.

Afschrijvingen op materiële vaste activa

Gebouwen en terreinen	5.148	4.987	5.153
Inventaris en apparatuur	43.143	44.967	47.736
Andere vaste bedrijfsmiddelen	18.251	17.679	20.449
Totaal	<u><u>66.542</u></u>	<u><u>67.633</u></u>	<u><u>73.338</u></u>

Huisvestingslasten

Onderhoud	6.246	9.000	25.577
Energie en water	39.937	36.000	25.211
Schoonmaakkosten	41.525	38.000	39.758
Belastingen en heffingen	3.204	2.500	2.483
Dotatie voorziening onderhoud	48.898	55.000	35.000
Bewaking/beveiliging	9.250	6.000	7.080
Overige	7.190	5.000	6.189
Totaal	<u><u>156.249</u></u>	<u><u>151.500</u></u>	<u><u>141.298</u></u>

	<i>2023</i>	<i>Begroting 2023</i>	<i>2022</i>
Overige lasten			
<i>Administratie- en beheerslasten</i>			
Administratie en beheer	35.118	31.500	31.693
Accountantslasten (controle jaarrekening)	6.543	3.500	3.607
Telefoon- en portokosten e.d	1.830	2.000	1.319
Kantoorartikelen	2.333	2.500	3.260
Verenigingslasten	29.598	32.000	71.985
Bestuurs-/managementondersteuning	5.672	4.000	7.812
	<u>81.094</u>	<u>75.500</u>	<u>119.677</u>
<i>Inventaris en apparatuur</i>			
Onderhoud inventaris/apparatuur	5.457	4.500	3.728
	<u>5.457</u>	<u>4.500</u>	<u>3.728</u>
<i>Leermiddelen</i>			
Onderwijsleerpakket	50.238	44.500	44.327
Computerkosten	16.485	18.000	12.794
Kopieer- en stencilkosten	16.458	15.000	16.151
Overige lasten	-	500	-
	<u>97.577</u>	<u>83.000</u>	<u>83.540</u>
<i>Overige</i>			
Kantinekosten	12.917	10.000	11.490
Cultuureducatie	4.027	2.000	734
PR/Schoolkrant/Schoolgids	1.737	2.000	1.852
Abonnementen	1.603	2.000	1.489
Verzekeringen	1.084	1.000	1.084
Medezeggenschapsraad	23	-	19
Overige	4.139	1.000	8.736
	<u>25.530</u>	<u>18.000</u>	<u>25.404</u>
Totaal	<u><u>209.658</u></u>	<u><u>181.000</u></u>	<u><u>232.350</u></u>

Specificatie honorarium

Onderzoek jaarrekening	6.543	3.500	3.607
Andere controle opdrachten	-	-	-
Fiscale adviezen	-	-	-
Andere niet-controledienst	-	-	-
	<u>6.543</u>	<u>3.500</u>	<u>3.607</u>
<i>Accountantslasten</i>			

Financiële baten en lasten

Rentebaten	5.637	600	1.410
Rentelasten	-	-	2.006-
Totaal	<u><u>5.637</u></u>	<u><u>600</u></u>	<u><u>596-</u></u>

OVERZICHT VERBODEN PARTIJEN

Verboden partij, meerderderheidsdeelneming EUR Bedragen: x 1

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Eigen vermogen 31-12-2023	Resultaat jaar 2023	Omzet	Art. 2:403 BW ja/nee	Deelneme-percentage	Consolidatie ja/nee
	niet van toepassing	vereniging											

Verboden partij, minderheidsdeelneming

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelneme-percentage
1.	Berséba	Vereniging	Utrecht	nee	nee	nee		n.v.t.
2.	Federatie primair onderwijs Rijnmond Ref Swv WSNS	Federatie	Hendrik-Ido-Ambacht	nee	nee	nee		n.v.t.
3.	Barendrecht	Vereniging	Barendrecht	nee	nee	nee		n.v.t.

Verboden partij met belang in bevoegd gezag

Nr	Statutaire naam	Juridische vorm	Statutaire zetel	Contract-onderwijs	Contract-onderzoek	Onroerende zaken	Overige	Deelneme-percentage
	niet van toepassing							

WNT-verantwoording 2023

Per 1 januari 2013 is de Wet normering bezoldiging topfunctionarissen publieke en semipublieke sector (WNT) ingegaan. Deze verantwoording is opgesteld op basis van de volgende op Vereniging voor Christelijk onderwijs op Reformatische Grondslag van toepassing zijnde regelgeving:

Deze klassenindeling is gebaseerd op de uitkomsten van de complexiteitsvragen die als volgt zijn vastgesteld:

Gemiddelde totale baten	2
Gemiddeld aantal studenten	1
Gewogen aantal onderwijssoorten	1
Totaal aantal complexiteitspunten	<u>4</u>

Het bezoldigingsmaximum in 2023 voor Vereniging voor Christelijk onderwijs op Reformatische Grondslag is berekend conform de WNT klassenindeling. Op grond van de criteria valt deze rechtspersoon in klasse A, daarmee bedraagt het bezoldigingsmaximum € 132.000. Het weergegeven individuele WNT-maximum is berekend naar rato van de omvang (en voor topfunctionarissen tevens de duur) van het dienstverband, waarbij voor de berekening de omvang van het dienstverband nooit groter kan zijn dan 1,0 fte.

Het individuele WNT-maximum voor de leden van het toezichthoudend orgaan bedraagt voor de voorzitter 15% en voor de overige leden 10% van het bezoldigingsmaximum, berekend naar rato van de duur van het dienstverband.

1a. Leidinggevende topfunctionarissen met dienstbetrekking en leidinggevende topfunctionarissen zonder dienstbetrekking vanaf de 13e maand van de functievervulling alsmede degenen die op grond van hun voormalige functie nog 4 jaar als topfunctionaris worden aangemerkt

Bedragen x € 1 **N van den Berg**

Gegevens 2023

Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2023	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (in fte)	0,97
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 89.522
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 15.507
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 105.028</u>

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum **€ 128.150**

-/- Onverschuldigd betaald en nog niet terugontvangen bedrag N.v.t.

Bezoldiging € 105.028

Gegevens 2022

Functiegegevens	Directeur
Aanvang en einde functievervulling in 2022	01/01 - 31/12
Omvang dienstverband (fte)	0,95
Dienstbetrekking (ja/nee)	ja

Bezoldiging

Beloning plus belastbare onkostenvergoedingen	€ 82.010
Beloningen betaalbaar op termijn	€ 13.606
<i>Subtotaal</i>	<u>€ 95.616</u>

Individueel toepasselijke bezoldigingsmaximum **€ 121.600**

Bezoldiging € 95.616

1d. Topfunctionarissen met een totale bezoldiging van € 1.900 of minder

Gegevens 2023

Naam topfunctionaris	Functie(s)	
A. van Es	Voorzitter	
J.A. Smits	Lid	
E. Bahlman	Secretaris	
C.A.R. Kuiper	Lid	
B. Flier	Lid	
P.J.M. van der Have	Lid	Toegetreden in 2023
J.M. Blok	Lid	Toegetreden in 2023
L.B. van Leenen	Lid	Afgetreden in 2023
C.J. de Bruin	Lid	Afgetreden in 2023

3. Overige rapportageverplichtingen op grond van de WNT

Naast de hierboven vermelde topfunctionarissen zijn er geen overige functionarissen met een dienstbetrekking die in 2023 een bezoldiging boven het individueel toepasselijke drempelbedrag hebben ontvangen.

NIET IN DE BALANS OPGENOMEN RECHTEN EN VERPLICHTINGEN

Voor de rechten van ouderschapsverlof is geen voorziening gevormd. De kosten bij eventuele opname zullen direct in de staat van baten en lasten worden verantwoord.

Met de medewerkers zijn geen geformaliseerde afspraken gemaakt inzake niet opgenomen duurzame inzetbaarheidsuren, zoals bedoeld in artikel 8 van de cao.

Ten behoeve van de huur van de kopieermachine is met ingang van 01-12-2016 een contract aangegaan met BNP Paribas. De looptijd van dit contract is 4 jaar. Dit contract loopt vanaf 2020 door. De kosten bedragen in 2023 per kwartaal EUR 3.268,30 incl. BTW.

OVERIGE GEGEVENS

Controleverklaring

BIJLAGEN

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023 VAN DE REHOBÔTHSCHOOL

	2023	Begroting 2023	2022
Baten			
Rijksbijdragen	2.118.284	2.030.374	2.053.452
Overige baten	8.957	14.700	1.471
Totaal baten	<u>2.127.241</u>	<u>2.045.074</u>	<u>2.054.923</u>
Lasten			
Personeelslasten	1.764.633	1.698.625	1.707.699
Afschrijvingen	66.354	67.446	73.151
Huisvestingslasten	156.249	151.500	141.298
Overige lasten	180.061	149.000	160.365
Totaal lasten	<u>2.167.297</u>	<u>2.066.571</u>	<u>2.082.513</u>
Saldo baten en lasten	40.056-	21.497-	27.590-
Financiële baten en lasten	2.214	-	2.006-
Netto resultaat	<u>37.842-</u>	<u>21.497-</u>	<u>29.596-</u>

STAAT VAN BATEN EN LASTEN OVER 2023 VAN DE VERENIGING

	2023	Begroting 2023	2022
Baten			
Ouderbijdragen	9.550	12.000	11.850
Ledencontributies	1.084	1.500	1.358
Collecten kerken/donaties/giften	2.972	3.500	3.139
Opbrengsten jubilea	-	-	17.669
Bijdragen overblijven	11.283	11.000	11.666
Overige baten	1.614	2.000	1.576
Totaal baten	26.502	30.000	47.258
Lasten			
Personele lasten	-	-	2.270
Kosten begeleiding/ondersteuning	688	-	-
Jubilea	-	-	23.450
Acties	-	-	13.613
Representatiekosten	967	2.000	266
Leerlinggebonden activiteiten	18.552	18.000	20.401
Lasten overblijven	9.391	10.000	11.986
Afschrijvingen	187	187	187
Overige lasten	-	2.000	-
Totaal lasten	29.785	32.187	72.173
Saldo baten en lasten	3.283-	2.187-	24.914-
Financiële baten en lasten	3.422	600	1.410
Netto resultaat	140	1.587-	23.505-